

СХВАЛЕНО
протокол засідання педагогічної ради
ЗЗСО «Авангардівська гімназія»
Авангардівської селищної ради
№3 від 27.12.2020

ЗАТВЕРДЖУЮ
начальник відділу ОКМС
Авангардівської селищної ради
Солотинська І.В.



«27» 12 2020

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

комунального закладу
“Заклад загальної середньої освіти
“Авангардівська гімназія”
Авангардівської селищної ради”
на 2021-2025 роки

З М І С Т

Вступ	3
Цінності. Місія. Візія гімназії.	
Основні принципи діяльності закладу.	
Основні цілі стратегії розвитку.	
Показники ефективності стратегії розвитку.	
I. Інформація про заклад	7
Нормативна база, контингент, мережа класів, кадрове забезпечення, напрямки діяльності.	
II. Освітнє середовище	9
III. Система оцінювання здобувачів освіти	33
IV. Педагогічна діяльність педагогічних працівників	38
V. Управлінські процеси закладу освіти	55
VI. Впровадження, контроль та оцінка результатів вибраної стратегії	60

ВСТУП

Розробка Стратегії розвитку ЗЗСО “Авангардівська гімназія” Авангардівської селищної ради зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної та доступної освіти, орієнтацією на потреби здобувачів освіти в освітньому процесі, дитиноцентризм, доступність, створення сучасного безпечного освітнього середовища, в якому є всі необхідні умови, засоби і технології для якісного навчання.

В Законі України “Про повну загальну середню освіту” (ст.3) зазначено, що система загальної середньої освіти має забезпечити всебічний розвиток навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, формування в учнів компетентностей, визначених Законом України “Про освіту” та державними стандартами.

Метою повної загальної середньої освіти, згідно з концепцією НУШ, є різнобічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка усвідомлює себе громадянином України, здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадської активності. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування 10 ключових компетентностей нової української школи:

- спілкування державною (і рідною у разі відмінності) мовами;
- спілкування іноземними мовами;
- математична компетентність;
- основні компетентності у природничих науках і технологіях;
- інформаційно-цифрова компетентність;
- уміння вчитися впродовж життя;
- ініціативність і підприємливість;
- соціальна та громадянська компетентності;
- обізнаність та самовираження у сфері культури;
- екологічна грамотність і здорове життя.

Одночасно обов’язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров’я учнів.

Стратегія розвитку визначає основні шляхи розвитку закладу, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника; спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності

й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти, взаємовідповідальності та партнерської взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

Основними результатами Стратегії розвитку закладу будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти, вдосконалення та реалізації творчого потенціалу дитини через навчання, сім'ю, громаду.

Стратегія розвитку закладу на 2021-2025 роки може доповнюватися.

ЦІННОСТІ ГІМНАЗІЇ: безпека та комфорт дитини, її всебічний особистісний розвиток .

МІСІЯ ГІМНАЗІЇ: забезпечення умов для розвитку здобувачів освіти з урахуванням їх можливостей, пізнавальних інтересів і здібностей. Заклад прагне максимально адаптуватися до здобувачів освіти з їхніми індивідуальними й творчими уподобаннями та здібностями.

Гімназія сьогодні — це:

- безпечне комфортне середовище;
- поглиблене вивчення англійської мови;
- вивчення другої іноземної мови ;
- спецкурси, факультативи, гуртки;
- сучасний внутрішній дизайн приміщень та навчальних приміщень;
- виважена кадрова політика, доброзичлива атмосфера у спілкуванні;
- впровадження інноваційних технологій навчання.

Особливості навчання:

- творча, доброзичлива атмосфера співпраці учнів та вчителів;
- комфортні умови перебування дитини в закладі, індивідуальний підхід до освіти та розвитку кожної особистості;
- усвідомлена особиста дисципліна учасників освітнього процесу;
- адаптація учнів до сучасних викликів;
- новітні методики викладання;
- наявність сучасної матеріально-технічної бази навчання, постійний зв'язок з мережею INTERNET;
- духовний, культурний, естетичний та фізичний розвиток учнів через наскрізний процес виховання.

ВІЗІЯ ГІМНАЗІЇ:

- створення безбар'єрного, відкритого, сучасного, комфортного, розвиваючого, інноваційного освітнього середовища із високою професійною і корпоративною етикою;

- формування надійної системи забезпечення якості освіти із постійним моніторингом за зовнішніми і внутрішніми критеріями діяльності, використання передового педагогічного досвіду, сучасних підходів до навчання;
- висока якість освіти, індивідуалізація та інтерактивність навчання, використання онлайн-інструментів, віртуального середовища;
- розвиток самоврядування, інновацій в освітній діяльності та академічної мобільності, принципів дитиноцентричного освітнього процесу;
- соціальна та екологічна відповідальність, підтримка лідерських якостей, творчих здібностей і талантів усіх учасників освітнього процесу;
- у центрі нашої освітньої діяльності знаходиться особистість; ми дорожимо репутацією, заснованою на високих стандартах освіти.

ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ:

- **Дитиноцентризм.** Головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина.
- **Автономія** закладу освіти, яка передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначення стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.
- **Цілісність системи управління якістю.** Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані, це створює взаємозалежність між ними.
- **Постійне вдосконалення.** Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості.
- **Вплив зовнішніх чинників.** Система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.
- **Гнучкість і адаптивність.** Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства.

ЦІЛІ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ :

- підвищення якості освітнього процесу, безбар'єрний рівний доступ до освіти ;
- широке впровадження у закладі інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання; ІТ-орієнтоване навчання
- забезпечення компетентнісного підходу до викладання та системи оцінювання предметів на засадах академічної доброчесності;
- підвищення професійної компетентності педагогів;
- забезпечення ефективної взаємодії та співпраці всіх учасників освітнього процесу;
- побудова міжособистісних стосунків між педагогами, дітьми та батьками на принципах дитиноцентризму та засадах партнерства; позитивний психологічний клімат;

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінські процеси»;
- активізація діяльності закладу в освітньому просторі громади і регіону; формування позитивного іміджу гімназії.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ:

- надавати освітні послуги через різні форми здобуття освіти згідно чинного законодавства;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів; забезпечити рівний доступ до освіти для всіх категорій дітей (інклюзивне, індивідуальне навчання);
- формувати цінності, необхідні для самореалізації здобувачів освіти;
- забезпечити збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу;
- підвищити якість освіти через зростання професіоналізму вчителя; продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів;
- оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- впроваджувати систему поглибленого вивчення іноземних мов, створити умови для реалізації індивідуальних освітніх маршрутів учнів гімназії в умовах допрофільної підготовки та в системі роботи з розвитку творчих здібностей дітей;
- удосконалювати систему активного включення сім'ї в процес самовизначення, самореалізації учнів; забезпечити запити батьківської громадськості щодо результативності навчання та виховання;
- розвивати досвід партнерства, волонтерства, самоврядування з метою інтенсифікації розвитку й удосконалення освітнього середовища;
- вдосконалити розвивальний та мотиваційний простір гімназії;
- створити безпечне та комфортне середовище без насильства та дискримінації, побудувати довірливі взаємини між всіма учасниками освітнього процесу;
- сприяти морально-духовному становленню учнів у процесі громадянського, національно-патріотичного виховання в освітньому просторі;
- забезпечити прозорість і публічність інформації про діяльність закладу освіти.

I. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКЛАД

ЗЗСО «Авангардівська гімназія» є комунальним унітарним закладом загальної середньої освіти, створеним шляхом виділення з Авангардівського навчально-виховного комплексу «Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) — загальноосвітня школа I ступеня» на підставі рішення Авангардівської селищної ради

від 25.07.2019 року. Заклад зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 29.07.2019 року.

На теперішній час заклад є гімназією — закладом загальної середньої освіти, який провадить освітню діяльність на початковому та базовому рівнях повної загальної середньої освіти. Мова навчання: українська.

Головним завданням закладу освіти є забезпечення високої якості освіти та відповідності її до потреб особистості та вимог часу. На кожному рівні навчання забезпечується виконання державного стандарту, а також дається теоретична і практична підготовка з дисциплін навчального плану відповідно до освітньої програми з метою максимального розвитку інтелекту, загальної культури, творчих можливостей, фізичного і морального здоров'я здобувачів освіти.

Успішність подолання кожного рівня, виконання його освітніх задач гарантується закладом тільки за умови усвідомленого й добровільного дотримання всіх норм і правил шкільного життя, активної співпраці з батьками, відкритістю освітнього процесу, співпраці з засновником та громадськістю.

Основна діяльність ЗЗСО «Авангардівська гімназія» Авангардівської селищної ради спрямована на реалізацію Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту»; Закону України «Про повну загальну середню освіту»; Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти»; Концепції Нової української школи; постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», наказу МОН України від 16.04.2018р. №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», наказу зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03 лютого 2020 р. за N 111/34394 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти»; Статуту ЗЗСО «Авангардівська гімназія»; «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗЗСО «Авангардівська гімназія»; наказу МОН від 25.04.2020 року №466 « Про затвердження Положення про дистанційне навчання» (зі змінами); створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві.

Мережа класів та контингент учнів: на початок 2020/2021 навчального року у закладі було організовано 11 класів, із них 1-4-х - 8 класів, 5-6-х – 3 класи.

Станом на 05.09.2020 кількість учнів становила 332 особи. Середня наповнюваність учнів у класах складала – 30 осіб. Порівняно з 2019-2020 навчальним роком контингент збільшився на 65 учнів.

Кадрове забезпечення: у 2020/2021 навчальному році працювало 28 педагогічних працівників, у тому числі 1 директор, 1 заступник з навчально-виховної роботи (0,75), 1 заступник з виховної роботи (0,75), 1 педагог-організатор, 1 практичний психолог (0,5), 1 соціальний педагог (0,5). 86 % вчителів мають повну вищу освіту на рівні

спеціаліста. Порівняно з 2019 – 2020 н.р. кількість педагогічних працівників збільшилася на 4 учителя.

Якісний склад педагогічних кадрів має наступний розподіл:

1	«спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії»	7	25 %
2	«спеціаліст I кваліфікаційної категорії»	2	7 %
3	«спеціаліст II кваліфікаційної категорії»	8	29 %
4	«спеціаліст»	2	7 %
5	«10 розряд» (3 з них отримують вищу освіту на рівні магістра)	7	25 %
6	«Старший учитель»	2	7 %
	Всього педагогів	28	

Напрямки діяльності закладу:

- Створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та дискримінації;
- Запровадження нових освітніх програм, курсів відповідно до запиту батьків та здібностей учнів; підвищення якості знань учнів;
- Удосконалення методичної роботи (підвищення професіоналізму вчителя), мотивація і стимулювання вчителів до самовдосконалення та участі в конкурсах професійної майстерності; підтримка нових ідей, тощо;
- Запровадження допрофільної підготовки; розширення напрямків навчання, поглиблене вивчення іноземної мови, вивчення другої іноземної мови;
- Створення системи роботи з розвитку творчих здібностей та обдарувань учнів, забезпечення результативності участі учнів в олімпіадах, інтелектуальних конкурсах і змаганнях; вихід на міжнародні проекти;
- Впровадження здоров'язберігаючих технологій;
- Виховання на цінностях; морально-духовне становлення учнів у процесі громадянського, національно-патріотичного виховання в освітньому просторі;
- Розвиток учнівського самоврядування;
- Відкритий інформаційний освітній простір, в якому створені всі умови для особистісного зростання всіх суб'єктів освітнього процесу;
- Забезпечення наступності між усіма ланками освітнього процесу;
- Збереження і підвищення іміджу закладу.

II. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
 - активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для рішення завдань підвищення якості освіти;
 - використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду учнів;

- освоювати різні форми комунікації та співпраці з метою відкритості закладу контактам з іншими установами, організаціями, підприємствами;
- забезпечити безбар'єрність та інклюзивність освіти, мотивуюче та розвивальне середовище.

Очікувані результати:

Створення доступних, комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства. Збільшення потужності закладу шляхом будівництва нової школи.

SWOT-аналіз освітнього середовища закладу

	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
	Освітнє середовище закладу освіти	
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	<p>ЗЗСО “Авангардівська гімназія” Авангардівської селищної ради розміщений у типовій будівлі, збудованій у 2015 році. Територія закладу огорожена залізним парканом, є недоступною для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу сторонніх осіб, на території та в приміщеннях встановлені камери відеоспостереження. Навчальні приміщення закладу освіти не розміщені в цокольних та підвальних поверхах. Подвір'я оздоблено тротуарною плиткою, має покриття без рельєфного маркування, наявний пандус. Забезпечено підвіз дітей і працівників до закладу шкільним автобусом, в якому обладнано місце для візка.</p> <p>Облаштована гардеробна для верхнього одягу та змінного взуття.</p> <p>На шкільному подвір'ї розташовані спортивний майданчик для учнів 1-4 класів (із спортивними тренажерами відповідно віку, є спортивний інвентар), футбольне міні-поле з штучним покриттям.</p> <p>Внутрішні туалети облаштовані для хлопчиків і дівчат окремо, є туалетна кімната для педагогічних працівників. В наявності умивальники, мило, паперові рушники.</p> <p>Питний режим забезпечено: в класах встановлені</p>	<p>1. Фактична кількість учнів значно перевищує проектну потужність зкладу.</p> <p>2. Навчальні кабінети початкових класів не відокремлені від базової школи.</p> <p>3. Недостатня кількість навчальних кабінетів.</p> <p>4. Відсутній власний спортзал</p> <p>5. Відсутній туалет для дітей з ООП,</p> <p>відсутнє контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі .</p> <p>6. Недостатня кількість</p>

	<p>кулери, на воду є сертифікати відповідності, в їдальні постійно в наявності є кип'ячена питна вода.</p> <p>У закладі облаштовані місця для педагогічних працівників, є учительська кімната, встановлено оргтехніку, є доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Кабінети 1-3 класів облаштовані відповідно вимог НУШ, інтерактивна дошка також встановлена в кабінеті англійської мови, мультимедійна система встановлена в кабінеті 6 класу. Заклад систематично поповнюється новим обладнанням, дидактичними матеріалами. В закладі запроваджено поглиблене вивчення англійської мови з 5-го класу та вивчення другої іноземної мови-німецької.</p> <p>В закладі організовано роботу з охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту, попередження травматизму. В закладі на всіх поверхах встановлена і систематично обслуговується автоматична пожежна сигналізація, в наявності засоби первинного пожежогасіння. До проведення інструктажів та навчань з пожежної безпеки і дій в надзвичайних ситуаціях систематично залучаються працівники Авангардівського Центру Безпеки Громадян. Керівництво закладу пройшло навчання з ОП та ЦЗ в обласному методичному центрі у 2020 році. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог з охорони праці і ТБ, правил дій в умовах надзвичайних ситуацій. Випадків виробничого і невиробничого травматизму в закладі протягом двох років не зафіксовано.</p> <p>Гарячим харчуванням за рахунок місцевого бюджету охоплені всі учні 1-4 класів та учні 5-6 класів пільгового контингенту. Харчоблок укомплектований обладнанням та посудом. В закладі впроваджується з 1 вересня 2020 року система контролю безпечності харчових продуктів НАССР.</p> <p>У закладі здійснюється робота щодо адаптації здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. В штатному розписі введено по 0,5 ставки практичного психолога і соціального педагога.</p>	<p>індивідуальних робочих місць для педагогів та зон відпочинку для дітей.</p> <p>7. Педагоги та інші учні базової школи, які не харчуються, не мають можливості придбати їжу.</p> <p>8. Відсутнє окреме приміщення для облаштування інформаційно-ресурсного центру.</p>
<p>2. Створення</p>	<p>У закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання і протидію булінгу</p>	<p>1. Створення дієвої системи роботи з батьками</p>

<p>освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>(цькуванню). Заходи проводяться регулярно. (навчання, бесіди, індивідуальні консультації, просвітницька і профілактична робота із залученням представників поліції, викладачів Одеського державного університету внутрішніх справ. Значна частина педагогів та керівництво закладу пройшли навчання (дистанційно) з протидії булінгу та насильства. Переважна більшість батьків і вчителів задоволені освітнім середовищем і умовами праці у закладі. Переважна кількість батьків і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечними і психологічно комфортним,</p> <p>У закладі схвалено Радою школи та педагогічною радою Правила поведінки для учнів та батьків ЗЗСО “Авангардівська гімназія”, Правила оприлюднені на сайті закладу, на стенді, в батьківських групах. Правила засновані на правах людини і спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу, У закладі здійснюється щоденна фіксація відсутності здобувачів освіти на заняттях, щоденно класним керівником або медичною сестрою встановлюється причина відсутності.</p> <p>Заклад реагує на звернення про випадки булінгу, приймає рішення.</p> <p>У закладі освіти психологічною службою проводиться робота щодо запобігання булінгу і насильства, у разі потреби здобувачі освіти отримують психолого-соціальну підтримку. Випадків звернень до правоохоронних органів про факти булінгу не було.</p> <p>У навчальних кабінетах, коридорах, на території закладу за згодою батьків і працівників встановлено відеокамери, що знижує рівень правопорушень та проявів насильства..</p>	<p>щодо розуміння проблем булінгу.</p> <p>2.Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями по організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу.</p> <p>3.Відпрацювання педагогічними працівниками порядку реагування та дій у випадках виявлення булінгу (цькування) .</p> <p>4. Є поодинокі випадки, коли дитина не виявляла бажання йти до школи із-за взаємин з однокласниками чи упередженого ставлення з боку вчителя.</p> <p>5. Встановлення довірливих відносин між батьками і психологічною службою закладу.</p>
<p>3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього</p>	<p>Будується нова школа, в якій передбачено сучасне забезпечення інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору для всіх категорій здобувачів освіти (наявність пандусів, ліфту, ресурсної кімнати, пристосованих туалетів, тощо). Проводиться спільна робота керівництва закладу, відділу освіти, засновника щодо вирішення даного питання.</p> <p>За індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж, навчання на дому) за</p>	<p>1. Відсутність інклюзивно-ресурсної кімнати.</p> <p>2. Налагодження співпраці з інклюзивно-ресурсним центром, залучення фахівців.</p>

<p>го простору</p>	<p>заявою батьків , на підставі довідки ЛКК навчається один учень 2 класу за індивідуальним календарно-тематичним планом, погодженим з батьками дитини), обсяг навчальних годин — 10 год. на тиждень. Наказом затверджено розклад занять, тарифіковано педагогічних працівників, здійснюється аналіз стану навчання за індивідуальною формою (педагогічний патронаж).</p> <p>У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічної доцільної поведінки в здобувачів освіти шляхом участі в проєктах, акціях, виховних заходах, спортивних змаганнях. Два роки поспіль заклад активно долучається до проєкту “Healthy Schools: заради здорових і радісних школярів”, за що нагороджений сертифікатами; приймає участь у соціально-екологічній акції «Кришки для малятка», екологічній акції зі збору макулатури "Збережи життя деревам", у Всеукраїнському челенджі з формування навичок здорового харчування, тощо .</p> <p>Наявне в закладі обладнання у більшості навчальних завдань чи видів діяльності застосовується для формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p> <p>Інформаційне забезпечення закладу: працює бібліотекар (0.5 ставки), який має своє робоче місце, обладнане комп'ютером, доступом до інтернет-мережі, проводить просвітницьку роботу, позаурочні заходи, веде облік шкільних підручників та навчальних посібників, періодичних видань. Всі учні мають доступ до мережі Інтернет.</p>	<p>3.навчальні приміщення на поверхах не доступні для осіб з ООП (на візках).</p> <p>4.Відсутність окремого сучасного інформаційно-ресурсного центру в закладі</p>
--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Шляхи реалізації

Зміст заходів

Термін викона Відповідальні ння

П р и м і т к а

Співпраця із засновником щодо будівництва і введення в експлуатацію нової школи	2021-2022 рік	Засновник, керівник закладу
Облаштування інклюзивно-ресурсної кімнати	2022-2023	Засновник, керівник закладу, психолог
Облаштування сучасного інформаційно-ресурсного центру , поповнення бібліотечного фонду	2023	Засновник, керівник закладу, бібліотекар
Облаштування кабінетів іноземної мови	2022-2024	Засновник, керівник закладу, вчителі іноземної мови
Продовження вивчення поглибленого вивчення англійської мови та другої іноземної з 5-го класу	2021-2025	Адміністрація закладу, педагогічний колектив
Розширення бази комп'ютерної техніки.	Постійно	Засновник, керівник закладу
Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання	2021-2025	Засновник, адміністрація , педагогічний колектив
Облаштування навчальних кабінетів природничих дисциплін	2023-2025	Засновник, керівник закладу, вчителі-предметники
Пристосування навчальних кабінетів, приміщень , туалетних кімнат закладу для перебування людей з особливими потребами	2022-2023	Засновник, адміністрація закладу,
Облаштування індивідуальних робочих місць для вчителів, облаштування методичного кабінету в закладі	2022-2023 р.р.	Засновник, адміністрація
Розширення зон відпочинку для дітей	2022-2023 р.р.	Засновник, адміністрація
Налагодження співпраці з інклюзивно-ресурсним центром, залучення фахівців.	2021-2025	Засновник, адміністрація, психолог, медична сестра
Облаштування сучасного спортзалу	2022-2024	Засновник, адміністрація закладу, вчитель фіз.виховання
Співпраця зі Службою у справах дітей, правоохоронними органами, громадськими організаціями, іншими установами щодо	Постійно	Адміністрація. практичний психолог, класні керівники, вчителі

протидії булінгу та профілактиці правопорушень.

Просвітницька робота серед педагогічних працівників, батьків, учнів щодо виявлення випадків булінгу та порядку реагування на них.	постійн о	Адміністрація. практичний психолог, класні керівники, вчителі
Створення умов для харчування дітей базової школи та вчителів	2022- 2025	Адміністрація закладу
Дообладнання харчоблоку холодильними камерами, посудом	2021- 2024	Засновник, Адміністрація закладу
Удосконалення в закладі системи НАССР щодо якості і безпечності харчових продуктів	постійн о	Адміністрація закладу, медична сестра
Облаштування в закладі розвивального і мотивуючого освітнього середовища, розумного пристосування	2021- 2025	Засновник, Адміністрація закладу, педагогічний колектив
Участь закладу в проєктах, спрямованих на формування навичок здорового способу життя, здорового харчування, психологічного здоров'я, екологічної безпеки	2021- 2025	Адміністрація, педагогічний колектив
Сучасне обладнання медичного кабінету	2024	Засновник, Адміністрація закладу
Розширення асортименту продуктів та забезпечення раціонального якісного харчування	постійн о	Керівник закладу, медична сестра
Поточний ремонт навчальних кабінетів і приміщень закладу	За необхід ністю	Засновник, адміністрація

«Інклюзивне середовище закладу»

Мета: створення умов для природнього входження дитини в шкільне життя, з послідовною адаптацією до нового середовища; створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги»; створення сприятливого освітнього середовища на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, різнобічний розвиток особистості дитини відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей; формування в неї загальнокультурних і моральноетичних цінностей, ключових і предметних компетентностей, необхідних життєвих і соціальних навичок, що забезпечують її готовність до життя у демократичному суспільстві.

Завдання проєкту:

1. Адаптувати освітнє середовище до потреб дитини.
2. Забезпечити задоволення індивідуальних освітніх потреб кожної дитини.

3. Забезпечити командний підхід у навчанні та вихованні дітей, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів.

Шляхи реалізації проєкту:

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1	Забезпечення безперешкодного доступу до території та приміщень закладу освіти, зокрема, для дітей з вадами опорно-рухового апарату.	Створення навчального середовища, яке б перетворило навчання на яскравий елемент життя дитини, в якому впроваджено дієву систему психолого-педагогічного супроводу.	2022-2025 н.р.	Адміністрація
2	Оснащення ресурсної кімнати та кабінету психологічного розвантаження відповідним корекційно-розвитковим обладнанням.	Забезпечення свободи й прав дітей з особливими освітніми потребами в усіх проявах їх діяльності, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей.	2023	Адміністрація
3	Забезпечення кваліфікованими кадрами, які задовольняють запити дітей з особливими освітніми потребами.	Забезпечення педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (зокрема, учитель-дефектолог, логопед, учителя інклюзивного навчання (асистенти учителя).	За необхідності	Адміністрація
4	Формування базових знань, умінь та навичок на принципах партнерства, повазі до особистості, доброзичливості й позитивного ставлення, довіри у	Використання у процесі навчання методів, які вчать здійснювати самостійний вибір, пов'язувати вивчене з практичним життям, враховують	2021-2025	Адміністрація

	відносинах, діалозі- взаємодії- взаємоповазі.	індивідуальність дитини.		
--	-----------------------------------------------------	-----------------------------	--	--

**«Заклад освіти – толерантне середовище,
вільне від булінгу та дискримінації»**

Мета проєкту:

-сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації;

-скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;

Шляхи реалізації проєкту:

№ п/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
<i>Діагностичний етап</i>			
1	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	2021	Психолог
2	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; – психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів здобувачів освіти; – соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; – визначення рівня тривоги та депресії здобувачів освіти.	2021-2025	Класні керівники, практичний психолог
<i>Інформаційно-профілактичні заходи</i>			
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній конференції.	Вересень 2022	Директор
2	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі».	2021	Заступник директора з ВР

3	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу».	2023	Заступник директора з ВР
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом».	2022	Психолог
5	Контроль стану попередження випадків оулінгу.	2021-2025	Директор
6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу.»	2022	Психолог
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню.	2021-2025	Заступник директора з ВР
<i>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</i>			
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків.	2021-2025	Класні керівники
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять.	2021-2025	Класні керівники
3	Робота відеозалу. Перегляд кінострічок відповідної спрямованості.	2021-2025	Учитель інформатики
4	Засідання учнівського самоврядування з	2021-2025	Педагог-організатор
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії.	2021-2025	Класоводи, учителі літератури, історії
6	Проведення заходів тижня «Стоп булінг».	щороку	Класні керівники, учителі, психолог
7	Проведення просвітницьких заходів з профілактики булінгу та насильства із залученням відповідних служб та громадських організацій	постійно	Адміністрація Класні керівники, учителі психолог
10	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування.	2021-2025	Педагог-організатор
<i>Психологічний супровід</i>			
1	Діагностика стану психологічного клімату класу.	2021	Психолог

2	Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час.	2021-2025	Психолог
3	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу.	2020-2025	Психолог
4	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу.	2021-2025	Психолог
<i>Робота з батьками</i>			
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі».	2021-2025	Класні керівники
2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для дитини.	2021-2025	Класні керівники Психолог
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті».	2021-2025	Психолог Вчитель інформатики
4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки.	2021-2025	Заступник директора з ВР

Очікувані результати:

1. Навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу)
2. Профілактика правопорушень і злочинності серед молоді.
3. Створення безпечного толерантного середовища.

Психолого-педагогічний супровід.

Стратегічні завдання:

1. Збереження та зміцнення психічного здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному розвитку здобувачів освіти шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями.
2. Сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

Шляхи реалізації напрямку:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Очікувані результати
1	Психолого-педагогічна діагностика: - психологічна готовність першокласників; - адаптація першокласників;	2021-2025	Практичний психолог	Раннє виявлення здібностей, інтересів та нахилів, визначення причин труднощів у навчанні та адаптації; виявлення рівня шкільної

	<ul style="list-style-type: none"> -визначення соціального статусу в колективі; -адаптація до умов навчання в середній школі; -визначення інтелектуальних здібностей; -виявлення обдарованих та талановитих здобувачів освіти; -визначення професійної спрямованості здобувачів освіти; -вивчення особистісних рис та якостей, особливостей характеру, пізнавальних функцій; -визначення рівня емоційного вигорання педагогів. 		соціальний педагог	<p>адаптації, визначення особливостей інтелектуального та особистісного розвитку здобувачів освіти, вивчення навчальних мотивів та відносин, навчальних інтересів, схильностей, сприяння професійному самовизначенню.</p> <p>Сприяння підвищенню психологічної культури та збереження психологічного здоров'я.</p>
2	<p>Корекційний напрям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -корекційно-розвивальні заняття з профілактики шкільної дезадаптації; - корекційна робота з метою зниження емоційного напруження особистості; -корекційна робота з обдарованими здобувачами освіти; - соціально-перетворювальна робота з розвитку навичок комунікації, профілактики конфліктів, об'єднання класних колективів; - соціально-перетворювальна робота з розвитку професійних нахилів здобувачів освіти. 	За потребою	Практичний психолог, соціальний педагог	<p>Розвиток основних психічних функцій, формування довільності психічних процесів, самоконтролю, навичок самостійної навчальної діяльності та міжособистісного спілкування; корекція порушень розвитку особистості; вирішення та запобігання конфліктних ситуацій; формування кола знань про світ професій.</p>
3	Профілактичний напрям:	2021-2025	Практичний	Формування ціннісного ставлення до життя і

	<ul style="list-style-type: none"> - формування навичок здорового способу життя; - запобігання насильству в родині та закладі освіти; - попередження булінгу, протидія торгівлі людьми; - підтримка дітей ВПО; - супровід дітей в умовах інклюзивного навчання; - попередження девіантної та суїцидальної поведінки, бездоглядності та правопорушень. 		психолог, соціальний педагог	здоров'я; зниження рівня проявів девіантної та суїцидальної поведінки, бездоглядності та правопорушень. Формування середовища без булінгу; негативного ставлення до насильства та дискримінації за статевою ознакою. Покращення мікроклімату в учнівському середовищі.
4	Консультативний напрям: допомога учням, вчителям та батькам з питань навчання, виховання, міжособистісних стосунків.	2021-2025	Практичний психолог, соціальний педагог	Підвищення рівня психологічної обізнаності учнів, вчителів та батьків, сприяння їх самовдосконаленню.
5	Просвітницький напрям: розповсюдження знань про: <ul style="list-style-type: none"> - вікові та психологічні особливості дитини; - методи педагогічного впливу на особистість школяра; - вміння займатися врегулюванням конфліктів; - способи ефективного спілкування; - особливості вибору майбутньої професії 	2021-2025	Практичний психолог, соціальний педагог	Підвищення рівня обізнаності здобувачів освіти, батьків, вчителів у галузі психології, людських стосунків, спілкування, конфліктів, девіантної поведінки, міжособистісних відносин, групових ролей.
6	Зв'язки з громадськістю: <ul style="list-style-type: none"> - відвідування за місцем проживання здобувачів освіти; - співпраця з представниками ССД, поліції, 	2021-2025	Соціальний педагог	Досягнення взаємопорозуміння та співпраці між окремими особами, колективами, соціальними групами, організаціями,

<p>- посередницька діяльність між здобувачем освіти й державними та благодійними організаціями.</p>		<p>державними органами управління.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------

Забезпечення національного виховання, розвитку та соціалізації здобувачів освіти

Система освіти гімназії забезпечує формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, європейської цивілізації, орієнтується в реаліях і перспективах соціокультурної динаміки, підготовлена до життя в постійно змінюваному, конкурентному, взаємозалежному світі. Пріоритетний напрямок виховної роботи - національне виховання, що забезпечує громадянське, патріотичне, моральне, трудове виховання, формування здорового способу життя, соціальної активності, відповідальності та толерантності здобувачів освіти.

Мета: створення цілісної моделі виховної системи на основі громадянських та загальнолюдських цінностей.

Стратегічні завдання:

- організація виховного процесу в класному колективі та в роботі з батьками на засадах проєктної педагогіки;
- створення програми виховання для окремого класу з урахуванням індивідуально-педагогічних можливостей класних керівників, батьків, а також - результатів вивчення рівнів фізичного, соціального, психічного та духовного розвитку здобувачів освіти;
- змістове наповнення програми виховання з урахуванням вікових особливостей здобувачів освіти;
- задоволення базових потреб особистості вихованця (фізіологічних потреб, потреби в безпеці, любові та прихильності, визнанні та оцінці, в самоактуалізації) в умовах окремого загальноосвітнього навчального закладу;
- реалізація в процесі роботи особистісно орієнтованого, діяльнісного, системного, творчого та компетентнісного підходів до організації виховного процесу в шкільному та класному колективах;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи: індивідуальної, групової, масової;
- створення належних умов для особистісного зростання кожного вихованця (створення ситуацій успіху та підтримки), його психолого-педагогічний супровід;
- співпраця з органами учнівського самоврядування, дитячими громадськими організаціями;
- інтеграція зусиль батьківської громади позашкільних закладів, представників державної влади, громадських та благодійних організацій, правоохоронних органів та установ системи охорони здоров'я..

Шляхи реалізації напрямку:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Очікувані результати
1	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, інших нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в закладі освіти.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Організація виховного процесу на основі принципів, державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховати соціально-активну, освічену, моральну і фізично здорову особистість.
2	Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Формування в здобувачів освіти громадської та правової свідомості, почуття власної гідності, творчого мислення, відповідальності, правових норм, духовного багатства.
3	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Збільшення кількості учнів і батьків, що ведуть здоровий спосіб життя і систематично займаються спортом. Створення оптимальних умов для забезпечення фізичного розвитку особистості, збереження її здоров'я.
4	Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної, просвітницької діяльності педагогічних працівників, батьків, здобувачів освіти, громадських організацій.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Створення гармонійного всебічного розвитку дитини, підготовка її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізація її творчого потенціалу, формування у дітей моральних цінностей

				з позиції добра та справедливості
5	Формування у підростаючого покоління основи естетичної та екологічної культури, патріотичного, громадянського, національного, трудового виховання.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Виховання різнобічної гармонійної особистості готової до виконання громадських і конституційних обов'язків, збереження духовних надбань українського народу, формування особистісних рис громадянина української держави, екологічної культури.
6	Відродження національних свят та обрядів, національних традицій.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Формування у молодого покоління національних якостей, важливого ставлення до культурної спадщини, до розвитку суспільства і культури, до відновлення духовних надбань народу.
7	Розширення сфери діяльності учнів шляхом збереження та збільшення мережі гуртків, спортивних секцій, об'єднань за інтересами.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Залучення дітей до експедиційної, художньо-практичної, навчально-пізнавальної діяльності.
8	Впровадження системи моніторингу досягнень у фестивалях, конкурсах, спортивних змаганнях різних рівнів	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	
9	Профорієнтаційна робота	2022-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Усвідомлений вибір здобувачами освіти майбутньої професії, допомога у подальшому навчанні або працевлаштуванні випускників. Виховання конкурентоспроможного випускника на ринку праці

10	Формування організаторських здібностей особистості, її суспільно-громадського досвіду через залучення школярів до громадської діяльності, робота дитячого самоврядування	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Дійєве самоврядування в закладі освіти та в класних колективах.
11	Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, фестивалів, свят тощо.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Розвинені спортивні та творчі здібності здобувачів освіти.
12	Проведення акцій та операцій зі збереження шкільного майна, трудових десантів, екологічних місячників.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Залучення більшості дітей та молоді в організації шкільного життя.
13	Залучення батьків учнів до життя закладу через організацію спільних справ.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	Збереження та примноження традицій закладу освіти.

Проект «Виховання через цінності»

Стратегічні завдання:

1. Формування творчої особистості, освіченої, здатної до самореалізації та самовдосконалення.
2. Формування ціннісного ставлення особистості до суспільства та держави, громадянина-патріота Батьківщини, поваги до свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.
3. Формування ціннісного ставлення до свого соціального «Я», формування навичок самоврядування, соціальної активності та відповідальності; формування естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.
4. Формування ціннісного ставлення до природи, екологічна діяльність.
5. Формування профільних інтересів та професійної орієнтації здобувачів освіти для створення моделі конкурентноспроможної особистості/випускника.

№	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні
I. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА			
•	Розробка заходів з впровадження Основних орієнтирів виховання учнів 1–11 класів на поточний навчальний рік.	До 1 вересня поточного року	Заступник директора з виховної роботи

•	Розробка заходів на поточний навчальний рік щодо виконання Програми національного виховання учнівської молоді.	До 1 вересня поточного року	Заступник директора з виховної роботи
•	Продовження роботи з розвитку навичок здорового способу життя	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи
•	Продовжувати виховувати у молоді патріотичні почуття, усвідомлення своєї етнічної єдності, національної гідності.	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагогічний колектив
•	Складання соціального паспорту здобувачів освіти.	До 10 вересня поточного року	Соціальний педагог
•	Формування складу Ради правопорушень та соціального захисту здобувачів освіти. Планування роботи.	До 10 вересня поточного року	Заступник директора з виховної роботи
•	Здійснення психолого-педагогічного аналізу контингенту учнів з метою виявлення здобувачів освіти, схильних до правопорушень, до вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин. Вивчити умови проживання дітей, які потребують постійної уваги.	До 10 вересня поточного року	Практичний психолог, соціальний педагог
•	Створення інформаційного банку даних про зайнятість здобувачів освіти у позаурочний час.	До 30 вересня поточного року	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
•	Виявлення обдарованих дітей та сприяння розвитку їх творчих здібностей.	До 30 вересня поточного року	соціально-психологічна служба, педагог-організатор
•	Провести класні збори з метою організації учнівського врядування в класах.	Вересень 2021-2025	класні керівники, педагог-організатор
•	Розробка заходів морального та матеріального заохочення здобувачів освіти.	2022-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагогічний колектив
•	На основі Основних орієнтирів виховання учнів 1–11 класів, Методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання поточного року	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагогічний колектив

	продовжити роботу над створенням моделі .		
•	Оновлення інформаційних стендів.	До 10 вересня поточного року	педагог-організатор
•	З метою розвитку в здобувачів освіти інтересу до освітнього процесу організувати проведення тематичних тижнів (за окремим планом).	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагогічний колектив
•	Загальношкільні батьківські збори.	Серпень січень червень	Адміністрація
II. ХУДОЖНЬО-ЕСТЕТИЧНЕ ВИХОВАННЯ			
•	Участь у загальношкільних та регіональних конкурсах, фестивалях.	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагог-організатор
•	Організація роботи гуртків художньо-естетичного спрямування.	Вересень 2012-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагог-організатор
•	Продовжити співпрацю з Будинком культури, селищною бібліотекою, ЦБГ	2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагог-організатор
•	Організація роботи прес-центру учнівського врядування.	Вересень 2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагог-організатор
5.	Тиждень української писемності та мови (за окремим планом).	Листопад 2021-2025	Учителі української мови
III. ТРУДОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФЕСІЙНА ОРІЄНТАЦІЯ			
1.	Оозеленення та благоустрій класних кімнат і коридорів, розподіл зелених зон пришкільної території між класами, упорядкування шкільного подвір'я.	Вересень , квітень 2021-2025	Класні керівники, педагог-організатор, учнівське самоврядування
2.	Інформаційна година «Вибір професії.»	Вересень 2021-2025	Соціально-психологічна служба
3.	Операція «Живи, книго!».	Листопад 2021-2025	Бібліотекар
4.	Проведення тестування і анкетування учнів 8-9 класів щодо профорієнтації.	Вересень, квітень 2024-2025	Соціально-психологічна служба
5.	Організація зустрічі з представниками центру зайнятості для проведення бесід для	2024-2025	Педагог-організатор, соціально-психологічна служба

	старшокласників з трудового законодавства і проблем підготовки молоді до життя в ринкових умовах.		
6.	Проект «Сходинки успіху: формула вибору професій».	Лютий 2024-2025	Класні керівники
7.	Організація зустрічі здобувачами освіти 8-9-х класів з представниками вищих навчальних закладів	2023-2025	Адміністрація
IV. НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ			
1.	Проведення виховних годин, історичних журналів “Мій рідний край”	Щомісяця 2021-2025	Класні керівники вчителі історії
2.			
3.	Створення експозиції «На вітрилах історії»	Грудень 2021-2025	педагог-організатор
4.	Перший урок – ціннісно орієнтована тематика	Вересень 2021-2025	Класні керівники
5.	Свято Покрови Пресвятої Богородиці. Осінній ярмарок.	14.10. 2021-2025	Педагог-організатор
6.	Свято «Козацькому роду — нема переводу»	13.10. 2021-2025	Класний керівник
7.	День захисника України Благодійна акція «Спільними зусиллями»	14.10. 2021-2025	Педагог-організатор, соціальний педагог
8.	Участь у Всеукраїнській експедиції учнівської та студентської молоді «Моя Батьківщина — Україна»	28.10. 2024-2025	Педагог-організатор
9.	Висвітлення в соціальних мережах національно-патріотичних заходів «Мій Аванград», «Мій рідний край», “Моя країна-Україна”	2021-2025	Педагог-організатор, учнівська рада
10.	Міжнародний день демократії: • тематичні виховні години • конкурс дитячих творів «Демократія очима дітей»	15.09. 2021-2025	Класні керівники, педагог-організатор
11	Проведення зустрічей учнівської молоді з учасниками військовослужбовцями Збройних Сил України, учасниками АТО	2021-2025	Педагог-організатор, класні керівники
V. ГРОМАДЯНСЬКЕ ТА ПРЕВЕНТИВНЕ ВИХОВАННЯ			
1.	Забезпечення виконання методичних рекомендацій щодо використання державної символіки	Вересень поточного року	Заступник директора з виховної роботи,

	в загальноосвітніх навчальних закладах.		класні керівники, педагог-організатор
2.	Проведення циклу тематичних бесід, заходів, спрямованих на формування в учнівської молоді поваги до Конституції України, законів української держави.	Вересень, грудень поточного року	Класні керівники
3.	Оновлення складу Ради профілактики правопорушень . Планування її роботи.	Вересень поточного року	Заступник директора з виховної роботи
4.	План профілактичних заходів правопорушень серед учнівської молоді.	Вересень поточного року	Заступник директора з виховної роботи
5.	Робота щодо попередження бездоглядності серед неповнолітніх.	2021-2025	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
6.	Оновлення банку даних дітей групи ризику та дітей, які схильні до правопорушень.	Вересень 2021-2025	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
7.	Індивідуальна робота з підлітками «групи ризику».	Вересень 2021-2025	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
8.	Створення банку правових технологій (зібрати сценарії, розробки, різні матеріали з правового виховання).	Вересень, жовтень 2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, педагог-організатор
9.	Профілактика шкідливих звичок.	2021-2025	Соціально-психологічна служба
10	У превентивному вихованні застосовувати різні форми та методи: години спілкування, бесіди, диспути, сюжетно-рольові ігри, розмови у дружньому колі.	2021-2025	Класні керівники, соціально-психологічна служба, педагог-організатор
11	Організація зустрічей з працівниками поліції, суду або прокуратури.	Грудень 2021-2025	Соціально-психологічна служба
12	Створення експозиції, присвяченої подіям на Сході «Війна на Сході України».	2021-2025	Педагог-організатор
13	Акція “16 днів проти насильства”	Грудень 2021-2025	Педагог-організатор, класні керівники
14	Провести благодійну акцію «З вірою в серці», спрямовану на підтримку захисників нашої країни, їхніх дітей та родин, медичних працівників і волонтерів, які служили в зоні АТО.	Лютий 2021-2025	Педагог-організатор

15	Участь у Всеукраїнській військово-спортивній грі «Джура».	квітень, травень 2022-2025	Педагог-організатор
16	Година пам'яті «Біль Чорнобиля».	Квітень 2021-2025	Класні керівники
VI. ЕКОЛОГІЧНЕ ВИХОВАННЯ			
1.	Залучення учнів до практичної природоохоронної діяльності, догляду за зеленими насадженнями в класах та на території.	2021-2025	Класні керівники, педагог-організатор
2.	Участь учнів та вчителів за напрямками «Практична природоохоронна робота і екологія» у межах Всеукраїнського конкурсу «Мій рідний край-моя земля».	2022-2025	Педагог-організатор
3.	Екологічне інформування: випуск стіннівок, альбомів, усних журналів, фотостендів, виставок малюнків.	2021-2025	Педагог-організатор
4.	Місячник довкілля «Зелена весна» (за окремим планом).	03–28.04 2021-2025	Педагог-організатор, класні керівники
5.	Конкурс фотолюбителів «Моя Україна».	Вересень, квітень 2021-2025	Педагог-організатор, класні керівники
6.	Тематичні бесіди на екологічну тематику.	2021-2025	учителі, педагог-організатор
7.	Участь в заходах екологічного спрямування, ініційованих місцевою громадою	2021-2025	адміністрація
VII. МОРАЛЬНЕ ВИХОВАННЯ. ФОРМУВАННЯ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ			
1.	Вивчення індивідуальних особливостей здобувачів освіти, їхніх інтересів та потреб.	2021-2025	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
2.	Розвиток навчально-пізнавальних потреб і здібностей здобувачів освіти, допомога у науковому спрямуванні їхньої діяльності.	2021-2025	Соціально-психологічна служба, педагог-організатор
3.	Проведення бесід морального спрямування.	2021-2025	Класні керівники, соціально-психологічна служба
4.	Провести виховні години у класах, присвячені Міжнародному дню толерантності.	Листопад 2021-2025	Класні керівники

5	Міжнародний День відмови від куріння. Рейд «Територія школи вільна від куріння». Профілактичні бесіди по класах.	Листопад 2021-2025	Педагог-організатор, соціально- психологічна служба
6.	Профілактичні бесіди, присвячені міжнародному Дню боротьби зі СНІДом.	Грудень 2021-2025	Педагог-організатор, соціально- психологічна служба
7.	Зустріч з лікарем сімейної медицини з лекцією «Про шкідливий вплив тютюну на дитячий організм»	Грудень 2021-2025	Заступник директора, педагог- організатор
8.	Проведення семінару для батьків, вчителів та класних керівників із питань гендерної культури та запобігання всім формам насильства.	2021-2025	Заступник директора, соціально- психологічна служба
9.	Цикл бесід, лекцій, зустріч із лікарями, працівниками Держпродспоживслужби щодо шкідливого впливу на організм школяра тютюну, наркотиків, алкоголю.	2021-2025	Заступник директора, соціально- психологічна служба, педагог-організатор
VIII. РОБОТА З БАТЬКАМИ. РОДИННЕ ВИХОВАННЯ			
1.	Обрання батьківських комітетів в класах, делегування представників від класів до батьківської ради.	Вересень 2021-2025	Класні керівники
2.	Планування роботи педагогічного всеобучу для батьків (за окремим планом).	Вересень 2021-2025	Заступник директора, соціально- психологічна служба, педагог-організатор
3.	Батьківські збори з актуальних питань життя та діяльності навчання та виховання здобувачів освіти. Профілактики булінгу та кібербулінгу.	2021-2025	Класні керівники
4.	Залучення батьківської громадськості до проведення колективних творчих справ, вечорів, конкурсів, розважальних програм і проведення екскурсій.	2021-2025	Класні керівники, соціально- психологічна служба
5.	Робота з сім'ями, які потребують особливої уваги.	2021-2025	Класні керівники, соціально- психологічна служба
6.	Організація та проведення для батьків заходу «День відкритих дверей».	Серпень, травень 2023-2025	Заступник директора, соціально-

			психологічна служба, педагог-організатор
7.	Робота консультаційних пунктів для батьків, які відчують труднощі у сімейному вихованні (за окремим графіком) з таких питань: <ul style="list-style-type: none"> • «Проблеми підліткової дезадаптації» • «Труднощі адаптації дитини до навчання» • «Формування здорового способу життя молоді» • «Психологічні аспекти сімейного виховання» • “Як розпізнати , що дитину цькують” • “Як побудувати довірливі відносини з дитиною” 	2021-2025	Соціально-психологічна служба, класні керівники, адміністрація
8.	Проведення бесід з батьками щодо попередження дитячого травматизму.	Вересень, жовтень, січень, травень 2021-2025	Класні керівники, педагог-організатор
9.	Тиждень сім'ї (за окремим планом).	14–18.11. 2021-2025	Заступник директора з виховної роботи, класні керівники, педагог-організатор
10	Здійснення правової освіти батьків.	2021-2025	Класні керівники, соціально-психологічна служба, педагог-організатор
ІХ. ОХОРОНА ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ, ХАРЧУВАННЯ			
1.	Анкетування для визначення рівня навчальних досягнень учнів з основ безпеки життєдіяльності.	Грудень, травень 2021-2025	Учитель основ здоров'я
2.	Ознайомлення учнів із планом евакуації у разі тривоги та проведення тренувальних запобіжних заходів.	Чотири рази на рік 2021-2025	Класні керівники
3.	Організація чергування вчителів.	2021-2025	Адміністрація
4.	Проведення інструктажів класними керівниками з техніки безпеки та домедичної допомоги під час освітнього процесу.	2021-2025	Класні керівники

5.	Оновлення стендів з наочними матеріалами щодо попередження всіх видів дитячого травматизму.	2022-2025	Заступник директора, учитель основ здоров'я
6.	Перевірка наявності та ведення журналів інструктажів класними керівниками.	Жовтень, січень, травень 2021-2025	Заступник директора
7.	Аналіз медичного огляду учнів. Заповнення листків здоров'я.	Вересень 2021-2025	Медична сестра, класні керівники
8.	Тиждень безпеки (за окремо розробленим планом.)	2021-2025	Заступник директора, класні керівники, педагог-організатор
9.	Тиждень знань пожежної безпеки (за окремим планом).	2021-2025	Заступник директора, класні керівники, педагог-організатор
10.	День безпеки життєдіяльності перед канікулами.	2021-2025	Класні керівники
11.	День цивільного захисту	Квітень 2021-2025	Адміністрація
12.	Проведення бесід і навчань з пожежної безпеки зі здобувачами освіти. Із залученням працівників Центру безпеки громадян	2021-2025	Адміністрація Класні керівники
13.	Попередження всіх видів дитячого травматизму напередодні канікул, екскурсій, турпоходів.	2021-2025	Класні керівники
14.	Організація оздоровлення здобувачів освіти.	Травень 2021-2025	Адміністрація
15.	Організація та контроль харчування здобувачів освіти. Впровадження НАССР.	2021-2025	Адміністрація. Медична сестра

IV. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ

Стратегічні завдання:

- підвищити якість освітніх послуг у відповідності до Державних стандартів освіти;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;

- вимоги до оцінювання результатів навчання мають визначати з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладені ключові компетентності;
- ґрунтувати оцінювання на позитивному підході, що передбачає врахування рівня досягнень учня;
- здійснювати оцінювання учнів на засадах академічної доброчесності

Очікувані результати:

Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

SWOT-аналіз системи оцінювання учнів

Система оцінювання здобувачів освіти		
<p>1. наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання</p>	<p>За результатами спостереження за навчальними заняттями, вивчення документації та інформації на сайті закладу, опитування педагогів та батьків, встановлено, що у закладі забезпечується відкритість і прозорість інформації про систему оцінювання результатів навчання учнів. Посилання на загальні критерії та правила оцінювання здобувачів освіти, передбачені відповідними документами МОН України, оприлюднено на сайті закладу. Критерії, правила і процедури оцінювання розміщені на інформаційних стендах, у батьківських групах. Розділи щодо критеріїв оцінювання є в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗЗСО “Авангардівська гімназія” та в Освітній програмі закладу. Під час анкетування вчителі зазначили, що знайомлять здобувачів освіти, батьків із критеріями оцінювання, надають індивідуальні роз'яснення, за необхідності аргументують виставлення оцінок. Під час відповідей учнів вчителі надають час на обдумування, супроводжують відповіді уточнюючими запитаннями, забезпечують зворотній зв'язок. Спостереження за навчальними заняттями показало, що більшість вчителів застосовують елементи оцінювання, що ґрунтуються на компетентнісному підході, половина вчителів застосовують елементи формуального оцінювання (самооцінювання, взаємооцінювання), формують у дітей позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання вчитися. Більшість батьків заявили, що учителі справедливо оцінюють навчальні досягнення дитини .(60.6% - так, завжди; 36% - переважно так).</p>	<p>1. Не всі вчителі індивідуалізують загальні правила та критерії, лише 65 % вчителів зазначили, що адаптують критерії МОН України до умов закладу.</p> <p>2. Удосконалення методик формування оцінювання (самооцінювання, взаємооцінювання).</p> <p>3. Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань.</p>

<p>2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</p>	<p>В закладі визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу для дослідження стану і результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу. Педагогічною радою схвалено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, в якому прописані процедури внутрішнього моніторингу та самоаналізу освітньої діяльності закладу. У закладі двічі на рік проводиться моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів інваріантної складової. У 1-3 класах аналізуються досягнення кожного учня за встановленими формами (двічі на рік), в 4-6 класах — аналіз результатів семестрового та річного оцінювання. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти. Семестрові і річні оцінки можуть коригуватися. Моніторинг індивідуальних досягнень учнів здійснюється класними керівниками, про результати вони інформують батьків індивідуально. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виносяться на засідання педагогічної ради, нарад при директорові. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти.</p>	<p>1. В закладі не здійснюється систематичний моніторинг індивідуального поступу кожної дитини .</p> <p>2. Не завжди вчителі та адміністрація закладу проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.</p>
<p>3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>	<p>Спостереження за навчальними заняттями, опитування педагогів, батьків засвідчує, що здобувачі освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності в різних формах (консультації, індивідуальні пояснення, підготовка до участі в предметних конкурсах, олімпіадах), більшість дітей відповідально ставляться до навчання, виконують домашні завдання, приймають участь в предметних інтернет-олімпіадах., конкурсах, змаганнях.</p> <p>Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у</p>	<p>1. Лише деякі вчителі надають дітям можливість рівневого вибору завдання чи напрямку діяльності.</p> <p>2. Не всі вчителі застосовують елементи самооцінювання і взаємооцінювання.</p> <p>3. Робота з батьками щодо</p>

	соціальної мережі Фейсбук. Здійснюється моральне заохочення учнів.	формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи.
--	--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Оприлюднення критеріїв оцінювання з усіх предметів в навчальних кабінетах.	Вересень щороку	Учителі-предметники	
Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень з зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Організувати заходи для педагогічних працівників щодо широкого впровадження системи формувального оцінювання, можливості надання учням можливості рівневого вибору завдання чи напрямку діяльності. Більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.	2021-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	
Батьківський лекторій щодо мотивації та відповідального ставлення учнів до навчання	Систематично за планом роботи	Адміністрація, класні керівники, психолог	
Індивідуальна робота з учнями, які потребують допомоги у навчанні	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Індивідуальна робота з учнями щодо виявлення обдарованості, підготовка до участі в конкурсах і олімпіадах.	постійно	Педагогічний колектив	
Організувати для педагогів семінари, тренінги з питань системного підходу до моніторингу індивідуального поступу кожної дитини.	2021-2025	Адміністрація, керівники методоб'єднань, психолог	
Забезпечити системний підхід до організації внутрішнього моніторингу якості освіти в закладі,	2021-2025	Керівник закладу	

Організувати тренінги, семінари для педагогічних працівників щодо розробки власних (адаптованих) критеріїв оцінювання 2021-2023 навчальних досягнень учнів (на основі розроблених МОН) для кожного виду робіт.

Адміністрація
закладу

V. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічні завдання:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; вдосконалення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки вчителів;
- забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною педагогічною освітою та необхідною кваліфікацією;
 - оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
 - стимулювання вчителів до самоосвіти, активізація їх творчого потенціалу;
 - підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності;

Очікувані результати:

- підвищення фахової компетентності педагогічних працівників;
- підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність;
- використання інноваційних методик;
- підвищення якості освіти в закладі.

SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти

Напря́м 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

<p>1. Ефективність планування педагогічним і працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</p>	<p>Враховуючи результати вивчення документації закладу, анкетування педагогічних працівників та батьків, інтерв'ю із заступником директора, спостережень за навчальними заняттями з'ясовано, що вчителі закладу планують свою професійну діяльність. Мають календарно-тематичні плани, що відповідають рекомендаціям МОН України, Освітній програмі закладу та навчальним програмам. Розробляючи плани, вчителі дотримуються рекомендацій МОН, практикують спільну роботу з колегами, спираються на власний досвід, використовують досвід, запозичений у колег, на веб-сайтах, беруть до уваги зразки, що пропонують фахові видання -70%. Більшість вчителів аналізують результативність власної діяльності та враховують при подальшому плануванні. На уроках більшість вчителів використовують технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями (інтерактивні, інформаційно-комунікативні, групові, проєктні тощо). Більшість вчителів володіють технологіями дистанційного навчання. Найчастіше застосовувались прийоми і методи, які сприяли формуванню таких компетентностей, як спілкування державною мовою, навчання впродовж життя, інформаційно-цифрова, загальнокультурна грамотність, соціальна та громадянська компетентності, екологічна грамотність і здорове життя, рідше — математична компетентність, спілкування іноземними мовами, ініціативність та підприємливість. Під час дистанційного навчання найчастіше вчителі використовують електронні презентації, відеоматеріали, тести, медіаресурси, розміщені на освітніх онлайн-платформах, веб-сайтах. Уроки в режимі онлайн проходили здебільшого на платформі ZOOM, зворотній зв'язок із здобувачами</p>	<p>1. Вчителі на мають власних освітніх ресурсів (блогів). 2. Не всі на високому рівні володіють технологіями дистанційного навчання. 2. Багато вчителів використовують мультимедійні презентації лише для візуалізації навчального матеріалу. 3. Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>освіти та батьками здійснювався на Google-платформах, за допомогою електронної пошти та групах у Viber.</p> <p>Педагогічний досвід поширюють в основному під час семінарів, конференцій, в соціальних мережах, деякі ділилися досвідом на освітніх платформах “Всеосвіта”, “На урок”. Переважна більшість педагогів використовують зміст завдань для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму, загальнолюдських цінностей, навичок здорового способу життя та екологічної безпеки. Більшість вчителів використовують ІКТ в освітньому процесі.</p> <p>Деякі вчителі школи беруть участь в реалізації індивідуальної траєкторії учня, для якого організовано педагогічний патронаж (навчання на дому).</p>	
<p>2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>У закладі освіти проводиться робота щодо підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності вчителів. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток, обирають види, форми, напрями підвищення професійної майстерності, у тому числі щодо методик роботи з учнями з ООП. Аналіз анкетування педагогічних працівників показав, що 95% підвищували кваліфікацію при комунальному закладі “Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради”, 65% - вебінари на освітніх платформах, 90% - онлайн-курси, 45% - тренінги, майстер-класи, методичні семінари, 80 % - самоосвіта. Найпоширеніша тематика: 70% - використання ІКТ, 60% - методичні аспекти викладання предметів, 40%- форми організації освітнього процесу, 30% - організація інклюзивної освіти, 20% - безпечне освітнє середовище, 10% - профілактика та прояви булінгу (насильства), 25% - ділове українське мовлення, 5% - ігрові технології, 5% - законодавче забезпечення освітнього</p>	<p>1.Упродовж останніх років педагогічні працівники закладу не брали участь в інноваційній та експертній діяльності</p> <p>2.Значна кількість пропорованих суб’єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції.</p> <p>2.Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності.</p> <p>3.Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи через друк у фахових</p>

	<p>процесу, тощо. На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації таких педагогічних працівників. Всі вчителі початкових класів та адміністрація закладу пройшли перепідготовку щодо організації освітнього процесу в умовах НУШ.. Директор закладу проходить навчання за програмою підготовки експертів для проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти.</p> <p>Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації. Педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер-класів тощо.</p> <p>Деякі вчителі беруть участь у конкурсах фахової майстерності, інтернет- конкурсах.</p>	<p>та Інтернет- виданнях.</p> <p>4.Сприяти залученню педагогів до експертної та інноваційної діяльності, залучатися до загальноукраїнських , регіональних та місцевих проєктів.</p> <p>5.Впровадження технологій змішаного навчання.</p> <p>6.Вивчення методик що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.</p>
<p>3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>У закладі проводиться робота щодо налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти. Переважна більшість батьків зазначила, що їх думка враховується при прийнятті важливих управлінських рішень, більшість батьків зазначили, що їх права як учасника освітнього процесу не порушуються; педагоги забезпечують зворотній зв'язок з батьками . Співпраця з батьками відбувається в різноманітних формах(батьківські збори, індивідуальні консультації, батьківські групи в соцмережах, залучення батьків до проведення різноманітних заходів (акції, проєкти, екскурсії, конкурси тощо). Батьки отримують інформацію про діяльність закладу: батьківські збори, спільноти у viber, сторінка закладу у Facebook, сайт закладу, інформація класного керівника.</p> <p>У закладі діє учнівське самоврядування, залучені учні 3-6 класів, пропозиції учнів</p>	<p>1. При складанні річного плану урізноманітнити тематику заходів, спрямованих на конструктивну співпрацю батьків та педагогів.</p> <p>2.Урізноманітнити форми зворотного зв'язку з батьками шляхом використання можливостей сучасних ІКТ та мережі Інтернет.</p> <p>3. У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер.</p>

	<p>враховуються при складанні планів виховної роботи, оформленні кабінетів, обговоренні питань щодо освітнього процесу, протидії булінгу , дотримання правил поведінки тощо.</p> <p>У закладі налагоджено педагогічну співпрацю, діють методичні об'єднання, педагогічна рада Рада школи, практикуються наставництво, взаємовідвідування уроків, відкриті уроки, спільні заходи, наради, неформальні зустрічі. З метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи школи, освітньої програми. Педагоги вважають, що психологічний клімат закладу сприяє співпраці педагогів . Результати анкетування вчителів: педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої співпраці.</p>	
<p>4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<p>У закладі організовується робота щодо навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності. На сайті закладу оприлюднено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ЗЗСО “Авангардівська гімназія”, схвалене педагогічною радою та Радою школи; зазначений розділ містить також Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у закладі. Спостереження за навчальними заняттями засвідчило, що педагогічні працівники діють переважно на засадах академічної доброчесності при підготовці до уроків, оцінюють учнів об'єктивно і справедливо, інформують учнів про дотримання базових засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять, в позаурочній діяльності.</p>	<p>1. Не всі вчителі розробляють індивідуальні чи групові завдання, які унеможливають списування (45%) 2. Не всі вчителі зазначають використані джерела при підготовці до уроків та підготовці методичних матеріалів. 3. Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.</p>

		1.Педагогічним працівникам з метою постійного підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності розробляти для учнів завдання, орієнтовані на творчу складову, що сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями, дотримуючись академічної доброчесності
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Працювати над питанням поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.	2021-2025 Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Упроваджувати практично доцільне взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	

Провести методичні наради, семінари з питань широкого впровадження ІКТ в навчальну діяльність учнів.	2021-2022 за планом роботи	Адміністрація, класні керівники	
Провести роботу щодо удосконалення педагогами навички дистанційних технологій навчання.	2021-2022	Адміністрація, вчитель інформатики	
Сприяти залученню педагогів до експертної та інноваційної діяльності, залучатися до загальноукраїнських, регіональних та місцевих проєктів.	2021-2025	Адміністрація	
Організувати заходи з вивчення методик, що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.	2021-2023	Адміністрація	
Удосконалити роботу з наставництва “Школи молодого вчителя”, вивчення ППД	2021-2025	Адміністрація, вчителі-наставники	
Організувати семінари, круглі столи для педагогів з питань дотримання під час освітнього процесу правил академічної доброчесності (розробка індивідуальних чи групових завдань, які унеможливають списування.)	2021-2025	Адміністрація, вчителі-наставники	
Організувати заходи для учнів та батьків щодо дотримання правил академічної доброчесності у закладі.	2021-2025	Адміністрація, класні керівники	

Формування ключових та предметних компетентностей здобувачів освіти

Засіб реалізації: запровадження компетентнісного підходу в освітній процес шляхом формування предметних і ключових компетентностей

Шляхи реалізації напрямку

№	Зміст роботи	Термін виконання					Очікувані результати
		2021	2022	2023	2024	2025	
		2	2	2	2	2	
		0	0	0	0	0	
		2	2	2	2	2	
		1	2	3	4	5	
1	Забезпечення реалізації оновлених цілей і змісту освіти на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації з урахуванням світового досвіду та принципів сталого розвитку.	щороку					Повищення якості освіти на інноваційній основі. 2.Максимальне застосування

3	Забезпечення оволодінням педагогічними працівниками новітніми інтерактивними, командними та проектними навчальними технологіями.	щороку					інформаційних технологій в управлінні закладом освіти. 3.Збалансована швидкісна система інформування громадськості про новини та досягнення освіти в школі.
4	Організація наскрізного процесу навчання та виховання, який формує стійку систему цінностей, компетентностей, мотивів до отримання та використання набутих знань.	щороку					4.Трансформація освітнього сектора на інноваційне середовище, у якому здобувачі освіти отримують навички й уміння самостійно оволодівати знаннями впродовж життя та застосовувати їх у практичній діяльності.
5	Запровадження соціально- психологічного супроводу особистості.						
6	Упровадження вивчення та використання міжнародної практики (зокрема, країн Європейського Союзу).	+	+	+			
7	Сприяння участі педагогів школи в розробці й рецензуванні, обговоренні нових програм і підручників на засадах діяльнісного та компетентнісного підходів до навчання.						
8	Висвітлення реформування шкільної освіти та реалізацію Концепції «Нова українська школа» у ЗМІ, на шкільному сайті, Інтернет-джерелах, у соціальних мережах.			+	+	+	

Інноваційна діяльність педагогічного колективу

Мета:

- винайдення інноваційних підходів щодо розвитку здатності особистості до свідомого творення свого життєвого шляху;
- створення по-справжньому інноваційної, суперсучасної школи: школи мистецтва життя для здобувачів освіти та педагогічної майстерності для вчителів;
- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення ефективності управління якістю освіти в школі;
- підвищення конкурентоздатності школи в соціумі міста;
- пошук та розробка ефективних методів навчання та виховання здобувачів освіти, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

Шляхи реалізації напрямку

№	Зміст роботи	Термін виконання (навчальний рік)				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату.	щороку				
2	Упровадження інновацій в управлінні навчальним закладом.	щороку				
3	Створення електронного банку даних «Інноваційні технології навчання». Інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій.	+	+			
4	Залучення педагогів до інноваційної діяльності: засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо.	+				

	Творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; самостійна дослідницька, творча робота над проблемою.		+	+	+	+
5	Координація та супровід інноваційних проєктів.	+				
6	Моніторинг якості інноваційної діяльності.				+	+
7	Оприлюднення результатів інноваційного пошуку. Висвітлення позитивного досвіду запровадження інноваційних технологій на шкільному сайті, Інтернет-джерелах, інших засобах масової інформації.	+	+	+	+	+

Очікувані результати:

1. Узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу.
2. Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти.

Підвищення якості навчання здобувачів освіти

Стратегічні завдання:

1. Удосконалення процесу навчання, спрямованого на розвиток особистості здобувача освіти, навчання його самостійно оволодівати новими завданнями, на формування функціональних, мотиваційних та соціальних компетентностей.
2. Запровадження індивідуально-диференційованого, особистісно орієнтованого підходу до навчання.
3. Формувальне оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти.
4. Застосування інтерактивних технологій навчання й виховання в навчально-виховному процесі.
5. Вивчення нових освітніх технологій шляхом самоосвіти, участі в теоретичних семінарах, семінарах-практикумах тощо.

Шляхи реалізації проєкту:

№ п/п	Захід	Термін	Відповідальний
1	Забезпечення необхідних оптимальних умов для впровадження оновленого змісту освіти та новітніх технологій під час роботи з дітьми, педагогічними	2021-2025 р.р.	Адміністрація

	працівниками і батьками; створення розвивально-освітнього простору школи з метою врахування індивідуальних особливостей і можливостей самоактуалізації та самореалізації здобувачів освіти.		
2	Здійснення організації освітнього процесу у школі відповідно до завдань Нової української школи.	2021-2025 р.р.	Адміністрація, Педагогічний колектив
3	Продовження оновлювання матеріально-технічної та навчально-методичної бази навчальних кабінетів.	2021-2025 р.р.	Адміністрація Педагогічний колектив
4	Удосконалення системи інклюзивної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створювати комфортні умови їх перебування в освітньому закладі, готувати дітей у класних колективах та закладах, батьків та педагогів до взаємодії з ними.	2021 р.р.	Адміністрація, Педагогічний колектив
5	Здійснення профілактики насилля та булінгу в освітньому середовищі.	2021-2025 р.р.	Керівник, заступник з ВР, Класні керівники
6	Формування готовності педагогів до впровадження в освітній процес інноваційних технологій на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації.	2021-2023 р.р.	Адміністрація
7	Продовження процесу впровадження STEM-освіти через різні форми методичної роботи.	2023 - 2024 р.	Вчителі природничо-математичного напрямку
8	Забезпечення умов для вивчення іноземних мов у контексті міжкультурної парадигми засобами єдності предметного та емоційно-ціннісного компонентів.	2021-2025 р.р.	Заступник директора. Вчителі іноземної мови
9	Забезпечення умов для диференціації навчання, посилення професійної орієнтації та індивідуальної освітньої траєкторії розвитку здобувачів освіти відповідно до їх особистісних потреб, інтересів, здібностей.	2021-2025 р.р.	Педагогічний колектив
10	Застосовання різних форм роботи з обдарованою молоддю. Сприяння у відзначенні талановитих здобувачів освіти та педагогічних працівників, які проводять відповідну роботу з ними.	2021-2025 р.р.	Практичний психолог, заступник директора

1 1	Спрямування зусиль педагогічного колективу здобувачів освіти щодо належної підготовки упродовж навчального року до державної підсумкової атестації	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
1 2	Контроль за дотриманням чинного законодавства щодо навчання дітей за індивідуальною формою навчання.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
1 3	Удосконалення системи управління освітнім закладом, делегування повноважень громадським структурам (рада школи, учнівські ради) в умовах децентралізації.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
1 4	Продовження роботи із надання психологічної та соціально-педагогічної допомоги сім'ям, які опинилися в складних життєвих ситуаціях, учасникам АТО, переселеним членам сімей із зони АТО і родичам загиблих під час військових дій.	2021- 2025 р.р.	Психолог, Соціальний педагог
1 5	Активізація роботи щодо створення Інтернет-ресурсів учителями –предметниками.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація вчителі інформатики
1 6	Активне використання педагогічних інновацій, особливо сфери ІКТ.	2021- 2025 р.р.	Педагогічний колектив
1 7	Забезпечення реалізації системи внутрішньої якості закладу загальної середньої освіти відповідно до п.3 статті 41 Закону України «Про освіту».	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
1 8	Створення умов для розвитку пошукової творчої активності та дослідницько-експериментальної діяльності педагогічних кадрів.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
1 9	Рзвиток співробітництва з міжнародними організаціями та установами, зарубіжними освітянськими фондами щодо становлення освітньої системи в умовах полікультурного світу	2021- 2025 р.р.	Адміністрація, Педагогічний колектив
2 0	Контроль реального стану фізичного здоров'я дітей, залучення до цього відповідних фахівців.	2021- 2025 р.р.	Медичні працівник, класні керівники, вчителі-предметники
2 1	Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
2 2	Забезпечення систематичного контролю за відвідуванням здобувачами освіти уроків, організація конкретної роботи щодо зміцнення дисципліни в	2021- 2025 р.р.	Заступник директора з

	учнівському колективі. Забезпечення змістовної організації дозвілля, залучення здобувачів освіти до занять у гуртках, клубах за інтересами.		виховної роботи
2 4	Забезпечення реалізації профілактичних заходів, широкої психологічної просвіти педагогів, здобувачів освіти, батьків щодо конкретного виявлення дітей, чий ризик поведінки створюють підвищений ризик суїциду, здійснення індивідуальної роботи з цією категорією дітей.	2021- 2025 р.р.	Заступник директора з виховної роботи, психолог
2 5	Уникнення перевантаження здобувачів освіти, врахувати їх результати навчання у закладах освіти іншого типу (художніх, музичних, спортивних школах.	2021- 2025 р.р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2 6	Забезпечення результативної участі здобувачів освіти у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт, турнірах, інтернет олімпіадах, конкурсах учнівської творчості, змаганнях.	2021- 2025 р.р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2 7	Забезпечення адаптації здобувачів освіти і педагогічних працівників до освітньої діяльності в школі.	2021- 2025 р.р.	Практичний психолог
2 8	Середовище школи мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.	2021- 2025 р.р.	Адміністрація
2 9	Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти.	2021- 2025 р.р.	Бібліотекар

Очікувані результати:

1. Підвищення якості навчання здобувачів освіти.
2. Формування інтересу учнівської молоді до знань, ціннісних пріоритетів та ціннісних орієнтацій до навчання.
3. Сприяння розвитку наукових досліджень серед здобувачів освіти, самостійного опрацювання ними додаткових інформаційних джерел.

«Єдиний інформаційний простір»

Мета проєкту: створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію

управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетентностей адміністрації, педагогів та здобувачів освіти. Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація школи, батьки.

Шляхи реалізації проєкту:

№ п/п	Захід	Термін	Відповідальний
I Організаційний етап			
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2021 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2	Створення умов для навчання співробітників нових комп'ютерних технологій	2021 р.	Директор , заступники директора, вчитель інформатики
3	Вивчення передових освітніх технологій	2021 р	Директор, заступники директора, вчителі.
4	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	2021 р	Директор, заступники директора
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2021 р	Заступник директора, вчителі, керівники МО.
II етап. Реалізація			
1.Створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу. 2.Об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку гімназії 3.Створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних. 4.Оновлення наповнюваності шкільного сайту. 5.Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.			
1	Нарощування комп'ютерної мережі у школі	2022 – 2025 роки	Адміністрація
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2022 рік	Вчителі математики
3	Розвиток сайту гімназії	2022-2025 роки	Заступник директора
4	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт , блоги вчителів)	2022-2025н.р.	Адміністрація, батьківський комітет.

5	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2021 – 2024 роки	Директор, заступник директора, вчителі.
6	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2020 – 2024 роки	Заступники директора
Методичні заходи на реалізацію проекту			
7	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2021 рік	Заступник директора з НВР
8	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»	2022 рік	Заступник директора
9	Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2023 рік	Заступник директора
10	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»	2024 рік	Вчителі інформатики
11	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	2021 рік	Директор, заступник з виховної роботи
III етап (Узагальнюючий)			
12	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій.	2025 рік	Адміністрація школи, вчителі, меценати, благодійні організації
13	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2025 рік	Директор, заступники директора, вчителі
14	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2025 рік	Адміністрація, вчителі, меценати, благодійні організації

15	Впровадження дистанційної освіти	2021-2025 рр.	Адміністрація , вчителі.
----	----------------------------------	---------------	--------------------------

Проект «Допрофільна освіта»

Мета проекту: забезпечення рівного доступу до здобуття якісної допрофільної підготовки здобувачів освіти; виявлення та розвиток професійних інтересів здобувачів освіти; реалізація ідей неперервної освіти впродовж життя;

Пріоритети проекту: формування соціальної, комунікативної, інформаційної, технічної, технологічної та інших компетентностей здобувачів освіти на допрофільному рівні та створення умов для врахування й розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, нахилів, здібностей і потреб здобувачів освіти в процесі їхньої профільної середньої підготовки.

Шляхи реалізації проекту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
Інформаційно-організаційні заходи			
1	Вивчення нормативно-правової бази	2024	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2	Провести моніторингове дослідження готовності педагогів до роботи в динамічних групах допрофільного спрямування.	2024	Заступник директора з навчально-виховної роботи
3	На основі аналізу удосконалити позакласну роботу, направлену на розвиток компетентностей здобувачів освіти.	2021-2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи
4	Проводити системний моніторинг щодо вивчення думки здобувачів освіти, батьків, педагогів із питань організації допрофільної освіти.	2021-2025	Адміністрація
5	Продовжити поглиблене вивчення англійської мови в базовій школі та другої іноземної мови (німецької)	2021-2025	Адміністрація
Психолого-педагогічні заходи			
5	Забезпечити координацію інформаційних та ресурсних потоків між закладом освіти та вищими навчальними закладами (День	2023-2025	Адміністрація

	відкритих дверей, зустріч з деканами та студентами факультетів тощо).		
6	Поповнювати бібліотечні фонди освітньо-методичною, сучасною довідковою літературою відповідно до обраних профілів.	2024-2025	Адміністрація , бібліотекар
7	Забезпечити психолого-педагогічний супровід допрофільної підготовки	2021-2025 роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи
Методичні заходи на реалізацію проєкту			
11	Методична рада «Моніторинговий супровід ефективності допрофільної освіти»	2022-2023	Заступник директора з навчально-виховної роботи

VI. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в закладі;
 - приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

Очікувані результати:

Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.

SWOT-аналіз управлінських процесів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1.Наявність стратегії розвитку системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання	У закладі розроблена та впроваджується Програма розвитку комунального закладу “ЗЗСО “Авангардівська гімназія Авангардівської селищної ради” на 2019-2022 роки”, затверджена 01.09.2019 року, конкретизована за розділами. Розроблена Річний план роботи реалізує перспективний план, до його розробки залучалися педпрацівники, учні, батьки. Аналіз виконання плану здійснюється протягом року (наради при директору, педагогічна рада, за необхідності вносяться зміни), та на кінець	1. Стратегія розвитку закладу розроблена з переважанням загальних положень і потребує редагування відповідно

<p>поставлених цілей і завдань</p>	<p>року (наказ про підсумки роботи закладу за рік). Діяльність педагогічної ради також спрямована на виконання Річного плану роботи закладу. У закладі розроблено, затверджено і оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у закладі, в якому зазначено стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти. Проводився двічі на рік моніторинг навчальних досягнень учнів, аналіз методичної роботи, виховної роботи. Результати розглядалися на засіданні педагогічної ради, враховувались при складанні річного плану. На сайті оприлюднено Звіт керівника про діяльність закладу за рік.</p> <p>Керівництво закладу вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу, планує розвиток матеріально-технічної бази спільно з засновником, звертається до засновника з клопотаннями. Протягом двох років проведено закупівлі мультимедійних комплексів, меблів, дидактичних матеріалів, спортивного інвентарю; утримується в належному стані протипожежна автоматична сигналізація, засоби пожежогасіння. Ведеться будівництво нової школи.</p>	<p>окремих напрямків діяльності .</p> <p>2. Не здійснювалось комплексне самооцінювання освітньої діяльності гімназії .</p>
<p>2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі практичним психологом школи проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування.</p> <p>З метою формування психологічної культури педагогічних працівників у школі систематично проводяться засідання психолого-педагогічного семінару.</p> <p>.Адміністрація школи відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи вирішення проблем.</p> <p>Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сайт школи, сторінку у Фейсбуці. Керівництво закладу відкрите для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, розглядає звернення, приймає рішення. Оприлюднено на сайті графік прийому громадян, телефон приймальної і електронна адреса закладу.</p> <p>Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу:</p>	<p>1.Педагогічні працівники не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи, можуть загострювати конфліктну ситуацію.</p>

	<p>веб-сайту закладу освіти, офіційної сторінки у мережі Facebook, частково на стендах, у батьківських групах Viber. Батьки отримують інформацію про діяльність закладу: 62,2% - батьківські збори, 85,1% - спільноти у Viber, 32,8% - сторінка закладу у Facebook, 18,4% - сайт закладу, 78,7% - інформація класного керівника. Переважна більшість батьків зазначила, що їх думка враховується при прийнятті важливих управлінських рішень: так, завжди — 54, 6%, частково враховує — 41, 4%, 93,7% батьків зазначили, що їх права як учасника освітнього процесу не порушуються.</p> <p>На шкільному сайті є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя школи.</p> <p>.У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників оприлюднюється в учительській або в інтернет-джерелах.</p>	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	<p>Відповідно до штатного розпису заклад здебільшого укомплектовано кваліфікованими кадрами, вакансії відсутні (питання забезпечення кадрами вирішилось за рахунок залучення педагогічних працівників за сумісництвом — 5 вчителів-сумісників). При наявності вакансій заклад розміщує інформацію на веб-сайті закладу. Переважна більшість працівників працюють за фахом (24 із 28 , троє педагогічних працівників, які працюють не за фахом, отримують педагогічну освіту при Одеській академії неперервної освіти (рівень магістра). Керівництво закладу застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників, зокрема преміювання, грамоти і подяки, переважна більшість працівників задоволена мотиваційними заходами .</p> <p>Результати опитування, вивчення документації свідчать, що в закладі створені умови для підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації педагогів: 100% педагогів дали відповідь: так, керівництво закладу сприяє професійному розвитку педагогічних працівників. Розроблений і затверджений орієнтовний план підвищення кваліфікації вчителів, більшість педагогів зазначили, що відсутні перешкоди для підвищення кваліфікації та професійного розвитку. Підвищення кваліфікації відбувається за різноманітними формами.</p>	<p>1.На теперішній час педагоги ще не виявили бажання щодо добровільної сертифікації.</p> <p>2.Деякі предмети викладають вчителі не за фахом</p>
4.Організація освітнього процесу на	<p>Переважає більшість батьків зазначають, що їх права у закладі не порушуються. Переважна більшість батьків зазначила, що їх думка враховується при</p>	<p>1Через брак приміщень</p>

<p>засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>прийнятті важливих управлінських рішень так, завжди — 54, 6%, частково враховує — 41, 4%), педагоги можуть висловлювати без побоювань свою думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва (так, переважно так -100%), що розбіжності між керівництвом закладу і педагогічними працівниками вирішуються конструктивно (так, переважно так -100%). Керівництво закладу сприяє діяльності органів громадського самоврядування (учнівське самоврядування, Рада школи, загальні збори трудового колективу), враховує пропозиції, підтримує громадські ініціативи учасників освітнього процесу (соціально-культурні заходи, акції, екологічні проекти).</p> <p>Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, розклад навчальних занять складений відповідно Освітньої програми, навчального плану, цілому 59,4% батьків повністю задоволені організацією освітнього процесу, 37,7% - переважно задоволені.</p> <p>У закладі частково реалізуються індивідуальні освітні траєкторії, за заявою батьків організовано педагогічний патронаж (навчання на дому) для одного учня. Діти з ООП в закладі не навчаються.</p> <p>За заявами батьків, з урахуванням навчальних та пізнавальних можливостей учнів, в закладі запроваджено допрофільну підготовку, впроваджено поглиблене вивчення англійської мови в 5-А, 6 класах , вивчається друга іноземна мова — німецька. Варіативна складова використовується в повному обсязі, частина годин варіативної складової використана для вивчення німецької мови в 5-Б класі (2 год.), та додатково до інваріантної складової додано годину англійської мови, факультатив з англійської мови введено до навчального плану в 4-х класах, також додано години української мови в початкових класах.</p>	<p>навантаження не завжди рівномірно розподілене. Негативним нормам: нерівномірність розподілення навчального навантаження протягом дня. Тижня.</p>
<p>5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, встановлення фактів порушення, види відповідальності учасників освітнього процесу. В закладі схвалено педагогічною радою та оприлюднено на сайті закладу Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти ЗЗСО “Авангардівська гімназія”, відповідний розділ є в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі.</p>	<p>1.Не всі учасники освітнього процесу розуміють сутність поняття «академічна доброчесність» та необхідність виконання</p>

	<p>Переважна більшість працівників, учнів проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності, проводиться в закладі відповідна роз'яснювальна робота.</p> <p>Керівництво закладу проводить роботу щодо запобігання корупції, видано відповідний наказ, з яким ознайомлені працівники закладу, питання розглядалося на засіданні педагогічної ради. На батьківських зборах проводиться роз'яснювальна робота серед батьків щодо недопущення випадків хабарництва та інших фактів, що кваліфікуються як корупційні дії.</p>	<p>вимог Положення, яке діє в школі.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Впроваджувати політику взаємодії із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями).	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
Проводити профілактичну роботу із учасниками освітнього процесу щодо недопущення корупційних дій.	2021-2025 за планом	Адміністрація	
Упровадження активних форми проведення педагогічної ради	Постійно	Адміністрація	
Співпрацювати з батьками щодо інформації про результати моніторингових досліджень	Постійно	Адміністрація педагогічні працівники	
Використовувати активні форми щодо залучення усіх учасників освітнього процесу до написання річного плану.	Постійно	Адміністрація	
Продовження формування громадсько-активного закладу.	Постійно	Керіник, педагогічні працівники	
Оприлюднення критеріїв Положення «Про дотримання академічної доброчесності» на інформаційних стендах школи. Проведення просвітницької роботи, виховних годин, заходів з даної тематики.	2021-2025	Психолого-педагогічна служба, педагог-організатор, класні керівники	

VII. ОПИС «МОДЕЛІ» ВИПУСКНИКА ГІМНАЗІЇ

Особистість

*Цілісна особистість, усебічно
розвинена, здатна до
критичного мислення.*

Патріот

*Патріот з активною позицією,
який діє згідно з морально-
етичними принципами і здатний
приймати відповідальні рішення,
поважає гідність і права
людини.*

Інноватор

*Інноватор, здатний змінювати
навколишній світ, розвивати
економіку за принципами
сталого розвитку, конкурувати
на ринку праці, учитися
впродовж життя.*

Наш випускник вміє усвідомлювати різноманіття життєвих цінностей (свобода, справедливість, честь, гідність, совість, права людини, співпраця, повага іншої особистості), особисту самоцінність, здійснювати вибір, жити й працювати в різновіковому колективі. Здатний планувати своє життя у відповідності з метою, приймати та виконувати (реалізувати) рішення. Має життєвий досвід діяльності в групі: під керівництвом, самотійно, в парі, з книгою, з документами, з приладами, з комп'ютером, з іншими сучасними інноваційними технологіями тощо. Наш випускник – це вільна особистість. Особистість, що має високий рівень самосвідомості, громадянськості та самодисципліни. Така, що поважає себе, усвідомлює свою цінність та цінність іншої особистості, здатна нести відповідальність перед собою та суспільством.

Гуманна особистість – проявляє милосердя, доброту, здатність до співпереживання, терпимість і доброзичливість. Готова надати допомогу, прагне до миру й розуміє цінність людського життя. Духовна особистість – має потребу до пізнання й самопізнання, рефлексії, має потребу в красі й спілкуванні. Творча особистість – наділена розвинутими здібностями, знаннями, вміннями, навичками, пізнавальним інтелектом. Практична особистість – знає основи комп'ютерної грамотності, професійної підготовки, має естетичний смак, гарні манери, знає й поважає Конституцію й закони країни, прагне до фізичної досконалості, є прихильником здорового способу життя.

Наш випускник характеризується рисами та чеснотами. Це: креативність, цікавість, критичне мислення, любов до навчання, мудрість, відвага, наполегливість, чесність, енергійність, любов, доброта, соціальний і емоційний інтелект, співпраця, справедливість, лідерство, вміння пробачати, скромність, розсудливість, самоконтроль, поцінування краси, вдячність, оптимізм, гумор і віра.

Такі риси та чесноти випускника допомагають зосередити увагу всіх учасників освітнього процесу на важливості формування компетентностей учня інструментами кожного предмета, утверджуючи ідеї освіти, яка ґрунтується на формуванні характеру, а не на простому засвоєнні знань.

VIII. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА ОЦІНКА РЕЗУЛЬТАТІВ ОБРАНОЇ СТРАТЕГІЇ

Практична реалізація процедур забезпечення якості освіти відображена в Стратегії розвитку гімназії та в річному плані роботи.

Система контролю включає:

- самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості;
- контроль якості результатів навчання та об'єктивності оцінювання;
- контроль якості реалізації навчальних (освітніх) програм.

Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- досягнення здобувачів освіти, показники результатів їх навчання;
- відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні освіти під час державної підсумкової атестації;
- якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників, інноваційна діяльність;
- дотримання академічної доброчесності;
- показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу;
- безпека та комфорт; простір, вільний від насильства;
- безбар'єрність та доступність;
- висновки щорічного комплексного самоаналізу за напрямками внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Систематичний аналіз отриманих даних дозволить встановити проміжні та кінцеві результати реалізації цієї Стратегії, своєчасно виявити відхилення від очікуваних результатів і провести необхідну корекцію, забезпечити ефективне використання ресурсів закладу освіти, мінімізувати ризики та негативні наслідки впровадження передбачених у Стратегії заходів.

Очікуваний результат.

1. Забезпечується якісна освіта за новими стандартами через впровадження інноваційних технологій.
2. Сформована система освітнього процесу на засадах академічної доброчесності, партнерства учнів, вчителів, батьків і громадськості, історії та традицій закладу.
3. Педагогічний колектив – це умотивовані, творчі вчителі, що постійно професійно розвиваються, володіють прийомами індивідуалізації;
4. Оновлена матеріально-технічна та інформаційно-технологічна база нової школи.
5. Створені умови для інклюзивного навчання.
6. Побудований новий корпус навчального закладу.
7. Створення позитивного іміджу конкурентоздатності гімназії.

Ризики та мінімізація їх впливу. У процесі реалізації Стратегії розвитку допустимі ризики і невизначеності. Для того щоб компенсувати ризики діяльності, передбачені системи заходів, що забезпечують безпеку дій. Стратегія розвитку, заснована на постійному зворотньому зв'язку, дозволяє з'ясувати конкретні ризики, скоординувати систему заходів, спрямовану на мінімізацію ризиків.

Ризики :

- Зміни у змісті освіти пов'язані із змінами політики в галузі освіти;
- недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків Стратегії ;
- зниження мотивації педагогів, батьків, учнів щодо заходів з реалізації основних напрямків Стратегії ;
- втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів;
- недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку закладу;
- психологічна неготовність окремих учасників освітнього процесу до кардинальних змін;
- дроблення колективу як єдиного цілого, виникнення конкурентної боротьби, міжособистісних напружень. збільшення навантаження на учня.

Заходи для їх мінімізації:

- внесення змін та доповнень до Стратегії розвитку;
- додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування;
- підвищення ступеня відкритості закладу освіти,
- висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу у формі звіту директора перед громадськістю та колективом ,
- зворотній зв'язок з усіма учасниками освітнього процесу
- діагностика готовності різних категорій учасників.
- моніторинги дозування домашнього завдання, організації навчального дня, координація всіх шкільних розкладів, розвиток корпоративних зв'язків, формування простору для проєктної діяльності.
- розуміння місії, покладеної на вчителя Нової Української Школи.

Стратегія передбачає створення сучасного освітнього закладу, який стане для всіх учасників освітнього процесу Школою безпеки, Успіху, Розвитку особистості, Сприяння здоров'ю, Взаєморозуміння та Соціального партнерства.